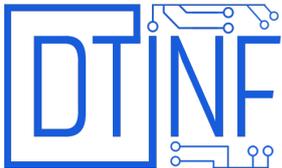


| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------|
|  | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | | Pág 1 de 5 |
| Código DTINF-ANEXO IV-CERTDIG | Data Emissão AGO/2020 | Data de Vigência AGO/2021 | Próxima Revisão AGO/2021 | Versão nº 001 |
| ÁREA EMITENTE: DIGTI | | | | |
| ASSUNTO: CONFIGURAÇÃO DE APLICAÇÕES A SEREM UTILIZADAS COM O CERTIFICADO DIGITAL – FOXIT PDF - ANEXO IV | | | | |

ANEXO IV - Configurar Aplicações a serem utilizadas com o certificado digital

MS WORD

- Abra o arquivo que se deseja assinar, clique na aba **Inserir** (figura 1) e depois clique na opção **Linha de Assinatura**.

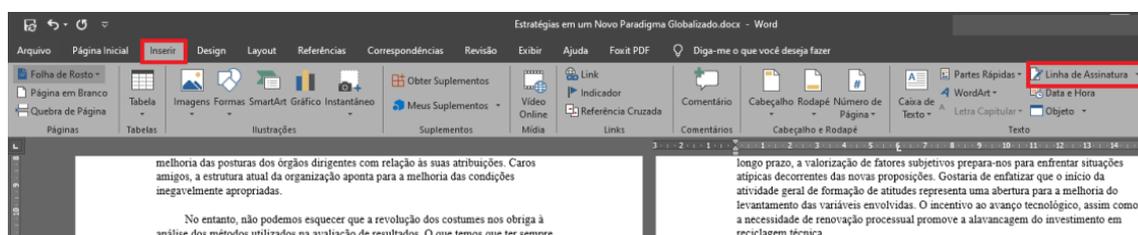


Figura 1 - Clique na aba “Inserir”

- Ao clicar na opção **Linha de Assinatura**, será aberta uma nova janela. Nesta janela clique em **Linha de Assinatura do Microsoft Office** (figura 2).

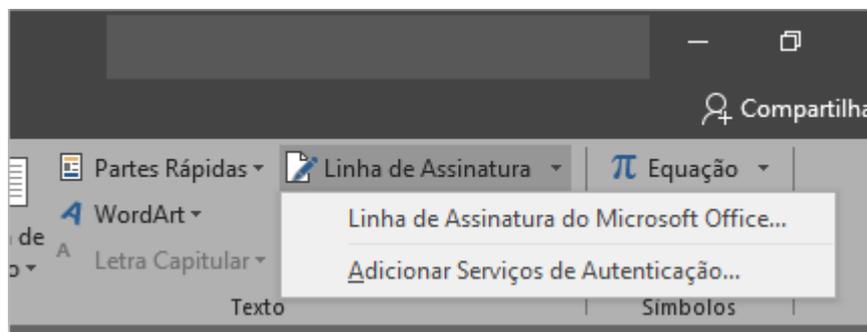
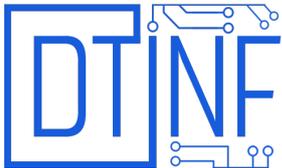


Figura 2 - Clique em Linha de Assinatura do Microsoft Office

- Após a seleção, será aberta a janela a seguir (figura 3). Preencha os campos dessa janela com os dados que deseja que apareçam em sua assinatura e ao final clique em **OK**.

| | | | | |
|--|--------------------------|--|-----------------------------|------------------|
|  | | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | Pág 2 de 5 |
| Código DTINF-ANEXO IV-CERTDIG | Data Emissão AGO/2020 | Data de Vigência AGO/2021 | Próxima Revisão AGO/2021 | Versão nº 001 |
| ÁREA EMITENTE: DIGTI | | | | |
| ASSUNTO: CONFIGURAÇÃO DE APLICAÇÕES A SEREM UTILIZADAS COM O CERTIFICADO DIGITAL – FOXIT PDF - ANEXO IV | | | | |

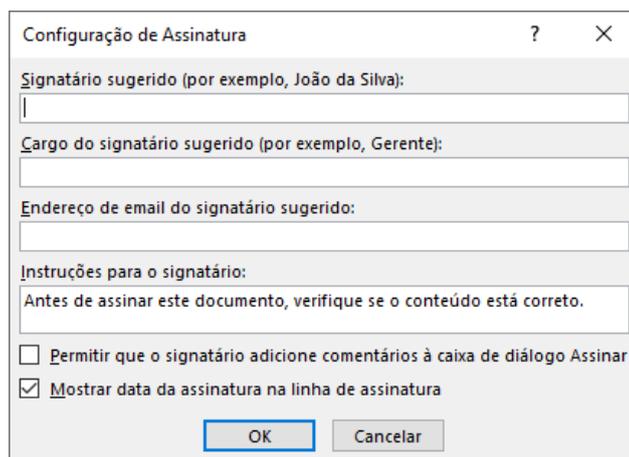


Figura 3 - Preencha os campos dessa janela com os dados que deseja que apareçam em sua assinatura

- A seguir, sua assinatura será mostrada já no interior do documento (figura 4), conforme segue.

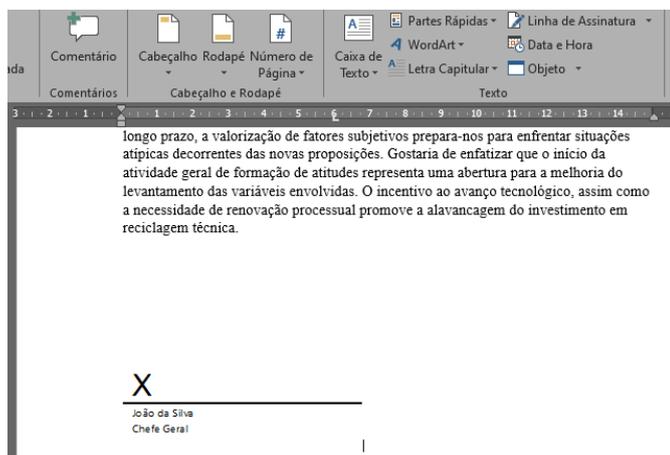
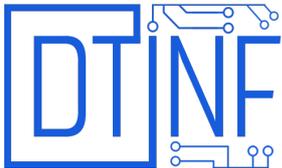


Figura 4 - Sua assinatura no documento

- Dê um clique duplo sobre a linha da assinatura inserida para abrir a janela a seguir (figura 5). Depois, na parte inferior desta janela, fica demonstrado a quem pertence aquela linha posta no conteúdo do documento.

| | | | | |
|--|--|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|
|  | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | | Pág 3 de 5 |
| | Código DTINF-ANEXO IV-CERTDIG | Data Emissão AGO/2020 | Data de Vigência AGO/2021 | Próxima Revisão AGO/2021 |
| ÁREA EMITENTE: DIGTI | | | | |
| ASSUNTO: CONFIGURAÇÃO DE APLICAÇÕES A SEREM UTILIZADAS COM O CERTIFICADO DIGITAL – FOXIT PDF - ANEXO IV | | | | |

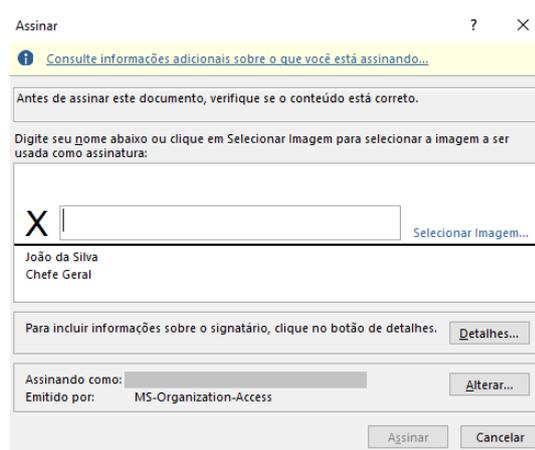


Figura 5

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES: Assinatura por extenso

- O Word exige que ao lado do “X” acima da linha, seja inserida alguma nomenclatura do signatário ou mesmo uma imagem que represente sua assinatura. Verificada essa condição, o botão “Assinar” estará liberado.
- Antes de assinar, verifique se suas informações pessoais constam no rodapé da janela após o texto “Assinando como:”. Caso esteja tudo certo, clique em “Assinar”. Caso contrário, clicando no botão **Alterar** (figura 6), será possível selecionar a assinatura correta dentre as assinaturas instaladas. Depois de selecioná-la, clique em **OK** (figura 7).

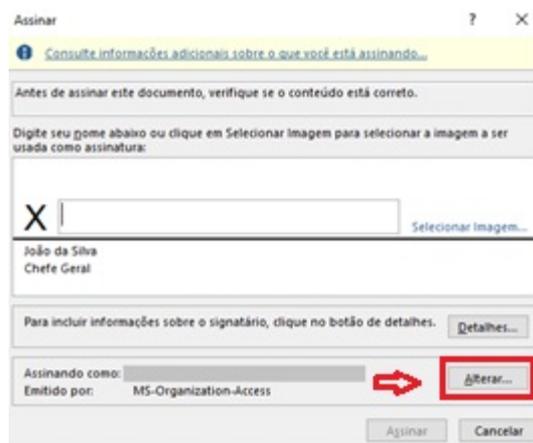
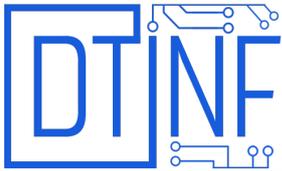


Figura 6 - Clique no botão "Alterar"

| | | | | |
|--|--|------------------------------|-----------------------------|------------------|
|  | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | | Pág 4 de 5 |
| Código DTINF-ANEXO IV-CERTDIG | Data Emissão AGO/2020 | Data de Vigência AGO/2021 | Próxima Revisão AGO/2021 | Versão nº 001 |
| ÁREA EMITENTE: DIGTI | | | | |
| ASSUNTO: CONFIGURAÇÃO DE APLICAÇÕES A SEREM UTILIZADAS COM O CERTIFICADO DIGITAL – FOXIT PDF - ANEXO IV | | | | |

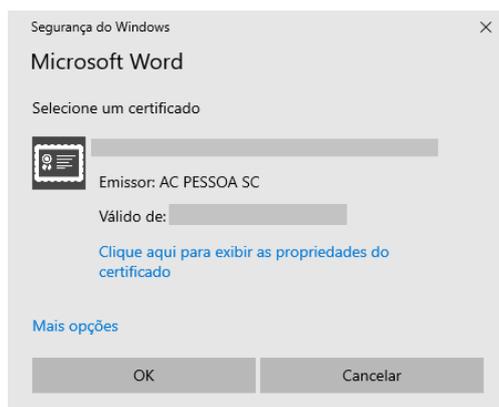


Figura 7 - Clique em “OK”

- Caso apareça alguma mensagem indicando que não é possível verificar a validade do certificado, clique em “Sim” para continuar (figura 8). Em seguida, dê um duplo clique sobre a assinatura novamente, e clique na opção em destaque para tornar o certificado confiável. Feche a janela, e dê um duplo clique novamente sobre a assinatura para verificar sua validade (figura 9). Clique em “Fechar”.

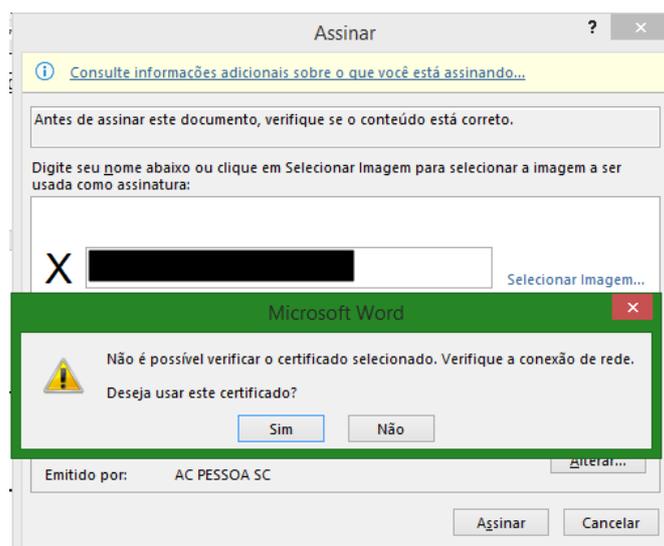
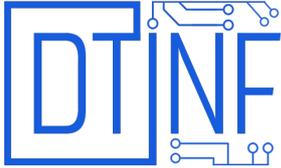


Figura 8 – Clique em “Sim” para continuar

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
|  | PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO - POP | | | Pág 5 de 5 |
| <p style="text-align: center;">Código DTINF-ANEXO IV-CERTDIG</p> | <p style="text-align: center;">Data Emissão AGO/2020</p> | <p style="text-align: center;">Data de Vigência AGO/2021</p> | <p style="text-align: center;">Próxima Revisão AGO/2021</p> | <p style="text-align: center;">Versão nº 001</p> |
| <p>ÁREA EMITENTE: DIGTI</p> | | | | |
| <p>ASSUNTO: CONFIGURAÇÃO DE APLICAÇÕES A SEREM UTILIZADAS COM O CERTIFICADO DIGITAL – FOXIT PDF - ANEXO IV</p> | | | | |

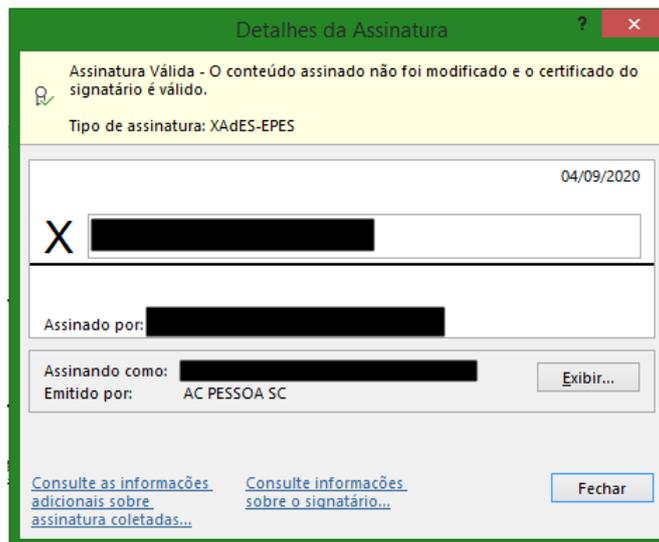


Figura 9 – Confirme a validade da assinatura

- A partir de então, o documento estará devidamente assinado (figura 10).

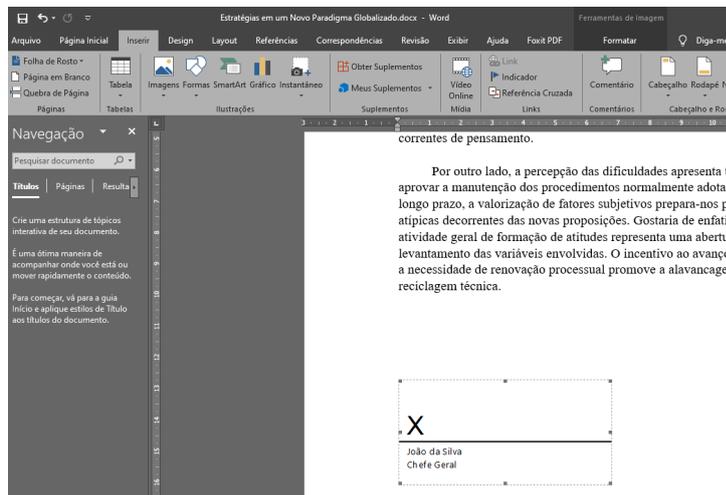


Figura 10